



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PIPIRIG**

Cod de identificare fiscală: 2614228  
Pipirig, str. Ion Creangă, nr. 4, cod poștal: 617325  
www.pipirig.ro, e-mail: primaria.pipirig@yahoo.com, tel: 0233-252001; fax: 0233-252448

## **H O T Ă R Ă R E A**

*Nr.5 din 30 ianuarie 2023*

**privind stabilirea criteriilor și a metodologiei de acordare a ajutoarelor  
de urgență din bugetul local al comunei Pipirig**

Având în vedere prevederile:

- art.28, alin.(2) – (5) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art.41 – art.48 din Hotărârea Guvernului nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 11- 21 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.24-25 din Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.130-132 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;
- art.13, alin.(1). Litera "h" din Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată.

Examinând referatul de aprobarea al primarului comunei înregistrat sub nr.263 din 05.01.2023 și raportul de specialitate întocmit de compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe, achiziții publice și administrarea domeniului public și privat înregistrat sub nr. 264 din 05.01.2023 ;

Luând act de avizul favorabil al comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.129, alineat (14), art. 139, alineat (1), precum și ale art. 196, alineat (1), litera "a" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

***Consiliul local al comunei Pipirig, județul Neamț adoptă  
următoarea hotărâre:***

**Art.1.** – Se aprobă *criteriile pentru care se acordă ajutoare de urgență din bugetul local precum și cuantumul minim și maxim al acestora*, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** – Se aprobă *Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local*, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

**Art.3** – La data emiterii prezentei se abrogă orice prevedere contrară.

**Art.4.-** Primarul comunei, *Compartimentul de asistență socială și Compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe, achiziții publice și administrarea domeniului public și privat* vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.5.** Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre, în termenele prevăzute de lege, Prefectului Județului Neamț, Primarului comunei Pipirig, precum și persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei comunei Pipirig și pe site-ul [www.pipirig.ro](http://www.pipirig.ro), în Monitorul oficial local, la secțiunea *"Hotărârile autorității deliberative"*.

**Președinte de ședință,**

Consilier local – Marian POPA



**Contrasemnează,**

**Secretar general comună,  
Ana RIȘCANU**

AR/AR



Ex.4

Ds. A-4/2023

30.01.2023

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI,  
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR.5/ 2023**

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>	30/01/2023	
2	Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>	.../.../2023	
3	Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>	.../.../2023	
4	Aducerea la cunoștință publică <sup>4+5)</sup>	.../.../2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5)</sup>	.../.../2023	
6	<b>Hotărârea devine obligatorie<sup>6)</sup> sau produce efecte juridice<sup>7)</sup>, după caz</b>	<b>.../.../2023</b>	

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

<sup>4)</sup> art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

<sup>5)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor .... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>6)</sup> art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>7)</sup> art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”



**CRITERIILE ȘI CUANTUMUL MINIM ȘI MAXIM PENTRU CARE SE ACORDĂ  
AJUTOARELE DE URGENȚĂ DINBUGETUL LOCAL**



**1. Acordarea ajutoarelor de urgență în caz de boală:** în cazul persoanelor care suferă de boli grave, probleme medicale grave la persoane minore și adulte, dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale, internare în spital, tratament medical de specialitate, procurarea unor dispozitive medicale, achiziția unei proteze, procurarea de medicamente pe bază de rețete cu prescripția medicului din care să rezulte starea de urgență, în situația în care familiile au venituri reduse. *Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 5000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

**2. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor sau persoanelor singure care se află în situație de risc datorate:** calamităților naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină etc), precum și accidentelor (rutiere, feroviare, aeriene etc.).

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 5000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

**3. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor cu venituri reduse pentru cumpărarea de rechizite și îmbrăcăminte pentru școlarizarea elevilor și a studenților aflați în situații deosebite care pot conduce la riscul de excluziune socială;**

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 1000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

**4. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor cu venituri reduse care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinței în vederea procurării de lemne de foc.**

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 1000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*





**5. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor/persoanelor singure fără venituri sau cu venituri reduse aflate în următoarele situații: persoanele singure/famiiliile**

cu mulți copii ai căror părinți ajung inapți de muncă din diferite cauze pentru repararea locuințelor aflate în stare avansată de degradare, racordarea locuinței la rețeaua de energie electrică, persoanelor singure/famililor în vederea achitării unor taxe locale, sprijinirea unor persoane fără venituri în vederea punerii în legalitate pe linie de evidență și stare civilă, persoanele victime ale violenței domestice.

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 2000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

**6. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor/persoanelor singure fără venituri sau cu venituri reduse pentru acoperirea minimumului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiționale (Crăciunul, Anul Nou, Pastele).**

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 1000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

**7. Ajutoare de înmormântare:**

(a) **In cazul decesului unei persoane** din familia beneficiară de ajutor social, al unei persoane singure beneficiare de ajutor social, a persoanelor fără venit ori fără locuință sau fără aparținători legali, în cazul decesului unei persoane singure, sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri pe membru de familie sunt sub limita nivelului venitului minim garantat pentru o singură persoană, când persoana nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții.

(b) **În cazul decesului unei persoanei vârstnice,** definită în sensul Legii nr.17/2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, lipsită de susținători legali sau când aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse. Acest ajutor se acordă doar în situația în care persoana vârstnică decedată a avut domiciliul în comuna Pipirig, nu figura ca beneficiară de ajutor social, stabilit în condițiile Legii nr. 416/2011 privind venitul minim garantat, modificată și completată ulterior, nu figura ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat. Ajutorul se acordă susținătorilor legali sau, în lipsa reprezentanților legali, oricărei persoane care a asigurat



serviciile funerare, cu condiția prezentării documentelor justificative în original care să ateste cheltuielile de înmormântare.

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 1000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.*

(c) În cazul decesului unei persoane în străinătate pentru repatrierea corpului neînsuflețit, familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse.

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 1000 lei și maximum 5000 lei pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare prin dispoziția Primarului.*

**8. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor/persoanelor singure în cazul unor evenimente neprevăzute**- ajutoarele de urgență se pot acorda și în alte cazuri ce se pot ivi, referitoare la evenimente neprevăzute.

*Se pot acorda ajutoare bănești în sumă de minimum 200 lei și maximum 1000 lei pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare prin dispoziția Primarului.*



**METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE  
URGENTĂ ÎN BAZA LEGII 416/2001 PRIVIND VENITUL  
MINIM GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI  
COMPLETĂRILE ULTERIOARE**



**Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:**

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Pipirig, prin Compartimentul de asistență socială.

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an sau, în situații excepționale, de maximum două ori pe an.





(2) Ajutoarele de urgență se pot acorda și în alte cazuri ce se pot ivi, referitoare la evenimente neprevăzute.

(3) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/famiile care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apa, iahturi, etc.).

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru al familiei sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentului de asistență socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere anexat prezentei Metodologii.

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale membrilor de familie ( B.1. , C.1. , C. N., C.I. provizorie);
- b) certificate de căsătorie, dacă este cazul (copie);
- c) certificat de deces (copie), după caz;
- d) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-extemare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului etc.);



e) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj etc);

f) adeverință de venit din care să rezulte că au/nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse;

g) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au terenuri agricole în proprietate / folosință;

h) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii, după caz;

i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;

j) certificat de încadrare într-un grad de handicap;\*

k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;

l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;

m) facturi fiscale însoțite de chitanțe, **în original**, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

n) orice alte acte care să susțină cererea privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la registratura instituției.

9. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul de





Compartimentului de asistență socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, Compartimentului de asistență socială va întocmi referatul pentru emiterea dispoziției de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

13. După aprobare, Compartimentului de asistență socială va înainta un exemplar al Dispoziției Primarului Compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe, achiziții publice și administrarea domeniului public și privat, care va efectua plata ajutorului de urgență.

14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.



Anexă la METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ,  
ÎN BAZA LEGII 416/20001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT,  
CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE



Comuna PIPIRIG  
Compartiment Asistență Socială  
NR. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Aprob,

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, cu domiciliul în comuna  
Pipirig, satul \_\_\_\_\_, județul Neamț, vă rog să-mi aprobați un ajutor de urgență,  
conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările  
ulterioare, pentru a depăși următoarea situație:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Solicit acest ajutor deoarece:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha teren, nu avem în  
proprietate alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

Nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule  
(autocainioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă,  
motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să aduc la  
cunoștință orice schimbare intervenită de natură să modifice condițiile care au stat la  
baza acordării ajutorului.

Data

Semnătura

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_