



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA PIPIRIG  
P R I M A R

Cod de identificare fiscală: 2614228  
Pipirig, str. Ion Creangă, nr. 4, cod poștal: 617325  
www.pipirig.ro, e-mail: primaria.pipirig@yahoo.com, tel: 0233-252001; fax: 0233-252448

## DISPOZIȚIE

Nr.158 din 20 aprilie 2021

privind constituirea Centrului operativ cu activitate temporară,  
pentru situații de urgență

**VASILE DORNEANU** – Primarul comunei Pipirig, județul Neamț;  
Având în vedere prevederile art. 6 și 7 din Regulamentul – cadru privind  
structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea centrelor operative  
pentru situații de urgență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004;

Văzând modificările intervenite în componența centrului operativ cu  
activitate temporară pentru situații de urgență.

În temeiul dispozițiilor art. 154, alin. (1) art.155, alin.(1), litera „e” precum  
și ale art.197 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu  
modificările și completările ulterioare,

*Primarul comunei Pipirig emite următoarea dispoziție:*

**Art. 1.** – Se constituie centrul operativ cu activitate temporară, pentru  
situații de urgență în următoarea componență:

Președinte - GAVRILIU VASILE – viceprimarul comunei;

- Membri :
- Rîșcanu Ana – secretar general al comunei
  - Ungureanu George – consilier superior;
  - Zabulic Marijana – inspector superior;
  - Balmuș Maria – inspector superior;
  - Sandu Mihaiela – inspector superior

**Art.2.-** Pe data emiterii prezentei dispoziții își încetează valabilitatea  
dispoziția nr. 120 din 18 februarie 2019.

**Art 3** – Secretarul general al comunei va comunica și înainta prezenta  
dispoziție persoanelor și instituțiilor interesate

PRIMAR,  
**VASILE DORNEANU**

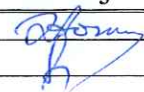


AR/SE  
Ex.4  
Ds.A.6/2021

avizat pentru legalitate  
Secretar general comună  
Ana Rîșcanu

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,  
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 158 /2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>	20.04.2021	
2	Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>	27.04.2021	
3	Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup>		
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>		
5	Dispoziția devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz		

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:**

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „ ... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): „ ... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”